

**ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ**

**НА СУ “НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ - ГРАД СВИЩОВ**

**2016-2020**

Планът за реализация на Стратегията за развитие на СУ „Николай Катранов“ (2016-2020) е съгласуван с целите на Стратегията на Европейския съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа 2020“, Националната стратегия за учене през целия живот за периода 2014 – 2020 година, Закона за предучилищното и училищно образование и конкретно с Държавните образователни стандарти по чл.22 от Закона.

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 1:**

**1.1. РАЗРАБОТВАНЕ И УТВЪРЖДАВАНЕ НА ЕДИННА И НЕПРОТИВОРЕЧИВА СИСТЕМА ЗА ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА.**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации; срокове		Финансиране	Индикатори
		срок	отговорник		
<b>Дейност 1. Изграждане на система за осигуряване качество на образованието.</b>					
1.1.	Изготвяне на анализ на образователната реформа в страната в контекста на европейските политики и стратегически цели за превръщането на образованието като национален приоритет и намиране мястото на образователната институция в контекста на промените. Квалификация на ръководния персонал по проблемите, свързани с образователната реформа и адаптирането на училищните политики към новите образователни цели.	<i>Август 2016</i>	<i>Директор</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Утвърден план за изпълнение на стратегическите цели. Актуализирани вътрешни правилници.</i>

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

1.2.	Създаване на актуална вътрешна нормативна уредба за изпълнение дейностите.	Срок Август 2016 2017 2018 2019	Директор, заместник-директори, гл. учители, председатели на постоянни комисии	не изисква средства	Актуализирани вътрешни нормативни актове Да Не
1.3.	Изграждане на училищна система за качество.	Март 2017 2018 2019	Директор, заместник- директори	Средства за консултанти	Изградена система за качество Да Не
1.3.1	Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество.	Февруари 2017 2018 2019	Директор, заместник- директори	Средства за консултанти	Разработен и утвърден училищен стандарт. - Да - Не Публикуване на интернет страницата на училището на вътрешна система за управление на качеството.
1.3.2	Адаптиране на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите	Септември 2017 2018 2019	Директор, Заместник-директори, председатели на постоянни комисии	не изисква средства	Разработени актуални вътрешни нормативни актове. - Да - Не
1.3.3	Разработване на училищни учебни планове за всяка паралелка – всяка година, съгласно изискванията на Стандарта за учебния план,	Септември 2017 2018	ПС- приемане; Директор - утвърждаване	не изисква средства	Разработени и утвърдени училищни учебни планове – по паралелки за 1 и 5 клас / за 2016-2017 год./; 1, 2, 5, 6, и 8

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

	<i>приемането им с решение на Педагогическия съвет, съгласуване с Обществения съвет към училището, утвърждаване от директора на училището.</i>	2019			<i>клас за 2017-2018 г. - Да - Не</i>
1.3.4	<i>Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището. /чл.19, ал.1 от Стандарта за организация на дейностите/</i>	Септември 2016 2017 2018 2019	<i>Училищна комисия, ПС</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Разработена и утвърдена Годишна програма за целодневна организация</i>
1.3.5	<i>Изграждане на училищни екипи за:</i> ✓ <i>подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;</i> ✓ <i>изграждане на позитивен организационен климат;</i> ✓ <i>утвърждаване на позитивна дисциплина;</i> ✓ <i>развитие на училищната общност</i>	Септември 2016 2017 2018 2019	<i>ПС Екипи</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Изградени училищни екипи за:</i> ✓ <i>подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;</i> ✓ <i>изграждане на позитивен организационен климат;</i> ✓ <i>утвърждаване на позитивна дисциплина;</i> ✓ <i>развитие на училищната общност.</i>
1.3.6	<i>Ясно дефиниране на системата от индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция</i>	Септември 2016 2017 2018 2019	<i>Директор, Заместник-директори, главни учители, Педагогически съвет</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Разработени индикатори за контрол и инспектиране на образователната институция</i>

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

1.3.7	Запознаване със Стандарта за инспектиране и изготвяне на вътрешна система за ефективен мониторинг и контрол. /ЕФЕКТИВЕН =РЕЗУЛТАТЕН, А НЕ ФИКТИВЕН/	2016 2017 2018 2019	Директор, Заместник-директори, главни учители, Педагогически съвет	не изисква средства	
-------	---	------------------------------	---	---------------------	--

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

<b>Дейност 2: Инвестиции в образованието или финансови ресурси</b>					
2.1.	Създаване на условия за участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. Разработване на училищни проекти;	2016, 2017, 2018, 2019, 2020.	Директор, Заместник-директори	не изисква средства	Осигурени помещения; Обучения; Техника; Други необходими ресурси.
2.1.1	Изграждане на училищни екипи за разработване на проекти.	2016, 2017, 2018, 2019	ПС	не изисква средства	Изградени училищни екипи за разработване на проекти
2.1.2	Квалификация на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.	2017, 2018, 2019, 2020	Комисия за квалификация	Съгласно предвидените в бюджета 1%	Проведени обучения на екипите по разработване, управление и мониторинг на проекти.
2.2.	Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на бюджета.	постоянен	Директор, главен счетоводител, заместник-директор АСД	не изисква средства	Брой извършени ревизии и проверки без предписания и забележки.
2.2.1	Адаптиране на Системите за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО: ✓ Счетоводна политика на образователната институция;	Февруари 2017 2018 2019	Директор, главен счетоводител, заместник-директор АСД	не изисква средства	Разработени и актуализирани документи по СФУК - Да - Не За всеки документ поотделно.

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение;</li> <li>✓ Процедура по осигуряването на пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички операции;</li> <li>✓ Система за двоен подпис;</li> <li>✓ Инструкция за вътрешния контрол във връзка с поемането на задължения и извършване на разход;</li> <li>✓ Инструкция за предварителния контрол във връзка със завеждането и изписването на краткотрайни и дълготрайни активи;</li> <li>✓ Работна инструкция за контрол върху общинската собственост.</li> </ul>				
2.2.3	Разработване на бюджета съобразно действащата нормативна уредба	Декември 2016 – февруари 2017 – спрямо Стандарта за финансиране; Декември 2017 – февруари 2018 – спрямо Стандарта за финансиране	Директор, главен счетоводител, заместник-директор АСД	не изисква средства	Разработен и актуализиран бюджет съгласно Стандарта за финансиране на институциите. - Да - Не

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

		<i>2019 – спрямо Стандарта за финансиране</i>			
2.2.4	Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извън бюджетните приходи.	<i>постоянен</i>	<i>Директор, главен счетоводител, заместник-директор АСД</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>1. Публикувани на сайта на училището: -Бюджет на училището; -Отчети по тримесечия, полугодия и календарна година; 2. Процедура за възлагане на обществена поръчка. 3. Обществени поръчки на училището /хранене, ремонти, доставки и др./</i>
2.2.5	Разработване на процедури по постъпване и разходване на извънбюджетни средства от дарения, спонсорство, наеми, проекти и др.	<i>Февруари 2016-2020</i>	<i>Директор, главен счетоводител, заместник-директор АСД</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Разработени процедури по постъпване и разходване на извънбюджетните средства - Да - Не</i>
2.3.	Осигуряване на приходи в училището.				
2.3.1	Осигуряване на допълнителни инвестиции в образователната институция и тяхното законосъобразно, целесъобразно и икономично използване.	<i>постоянен</i>	<i>Директор, главен счетоводител, заместник-директор АСД</i>		<i>Относителен % приходи от наеми, проекти, спонсорства дарения, спрямо общия бюджет.</i>
2.3.2	Осигуряване на прозрачност на финансовото управление чрез публикуване на плана и отчета по бюджета, процедурите за обществени поръчки и др.	<i>постоянен</i>	<i>Директор, главен счетоводител, заместник-директор АСД</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Публикувани на сайта на училището: плана и отчета по бюджета, процедурите за обществени поръчки и др.</i>

финансови документи на интернет страницата на институцията;				
---	--	--	--	--



Дейност 3. Квалификация					
3.1.	Планиране, реализиране и документиране на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво;	Септември 2016 Септември 2017 Септември 2018 Септември 2019	Директор, ПС	1% от бюджета или съгласно КТД  1,2% от бюджета или съгласно КТД	- Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в продължаваща квалификация. - Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в 16 учебни часа . - Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в дългосрочни обучения над 60 учебни часа по видове образователни институции.
3.1.1	Запознаване на педагогическите специалисти с Наредбата за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и Глава XI от Закона – „Учители, директори и други педагогически специалисти“ и повишаването на тяхната квалификация в Раздел три от същата глава.	2016-2017 учебна година	Директор, заместник-директори	не изисква средства	Проведен Педагогически съвет и запознаване на педагогическите специалисти: - Да - Не

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

3.1.2	Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат съобразно придобитите нови компетентности.	<i>Септември 2016, 2017, 2018, 2019, 2020</i>	<i>Председатели на МО ЗДУД</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Проведени анкети за допитване Да Не</i>
3.1.3	Изработване на <b>План за квалификация</b> , съобразен с изискването на ЗПУО педагогическите специалисти да повишават квалификацията си с не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки;	<i>Септември 2016, 2017, 2018, 2019, 2020</i>	<i>Синдикати, председатели на МО, ЗДУД, директор</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Изработен план Да Не</i>
3.1.4	Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка на децата и учениците, както и към подобряване на образователните им резултати./ 224, ал.2 ЗПУО/	<i>постоянен</i>	<i>Синдикати, председатели на МО, ЗДУД, директор</i>	<i>не изисква средства</i>	
3.2.	Планиране, реализиране и документиране на квалификационна дейност за педагогическите специалист,	<i>Начало на учебна година</i>	<i>Председатели на комисии</i>	<i>не изисква средства</i>	

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

	проведена от други институции				
3.2.1	Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.	<i>постоянен</i>	<i>Директор, заместник-директори, старши учители, председатели на МО</i>	<i>1% Съгласно КТД</i>	<i>Дял (%) учители с повишена квалификация</i>
3.3.	Споделяне на ефективни практики.	<i>постоянен</i>	<i>Всеки педагогически специалист</i>	<i>не изисква средства за вътрешни практики; командировъчн и в зависимост от мястото на посещения</i>	<i>Проведени съвместни уроци с учители-новатори</i>

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

<b>Дейност 4. Нормативно осигуряване.</b>					
4.1.	Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището;	<i>постоянен</i>	<i>Директор, архивар</i>	<i>не изисква средства или само за поддръжка на училищен уеб сайт</i>	
4.1.1	Изграждане на вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция /справка СФУК/ - Инструкция за вътрешна комуникация; - Правилник за документооборота.	<i>Февруари 2017 2018</i>	<i>Директор, архивар</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Утвърден Правилник за движение на информацията</i>
4.1.2	Запознаване на Педагогическия екип със Стандарта за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване и Стандарта за информация и документите.	<i>2016-2017 2017-2018</i>	<i>Директор, ЗДУД, библиотекар</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Изградена вътрешна система за движение на информацията и документите в образователната институция. Да                    Не</i>
4.2.	Осигуряване на достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини;	<i>постоянен</i>	<i>Директор, библиотекар</i>	<i>не изисква средства</i>	
4.3.	Постапна актуализация на библиотечните единици.	<i>постоянен</i>	<i>библиотекар</i>	<i>200 лв. на година</i>	
4.4.	Осигуряване изрядно водене на училищната документация	<i>постоянен</i>	<i>Зам.директори, Ст. учители, класни ръководители</i>	<i>Средства за класьори, папки, библиотеки, стелажки</i>	
4.4.1	Осъществяване на текущ контрол по изрядно водене на училищната документация;	<i>постоянен</i>	<i>Директор, заместник-директори</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Брой осъществени проверки; Брой констативни протоколи без</i>

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

					<i>препоръки.</i>
4.4.2	Съхраняване и архивиране на училищната документация, съгласно изискванията на Стандарта за информация и документите.		<i>Училищна експертна комисия по архивиране</i>	<i>Средства за електронно архивиране</i>	<i>Наличие на училищен архив – Да, не Актуализиран правилник за архивиране на документите; - Да, не Изработена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив - Да, не</i>
4.5.	Поддържане състоянието на библиотечната информация, съгласно изискванията на Стандарта за физическата среда, информационното и библиотечно обслужване.	<i>постоянен</i>	<i>Библиотекар, заместник-директори, главни учители</i>	<i>В зависимост от нуждите</i>	
4.5.1	Набавяне на справочна и художествена българска литература	<i>постоянен</i>	<i>библиотекар</i>	<i>Сума, в зависимост от заявените бройки и нуждата за училището</i>	<i>Набавена справочна и художествена българска литература; Да, не</i>
4.5.2	Справочна и художествена англоезична литература	<i>постоянен</i>	<i>библиотекар</i>	<i>Сума, в зависимост от заявените бройки и нуждата за училището</i>	<i>Набавена справочна и художествена англоезична литература; Да, не</i>
4.5.3	Философска и психологическа литература	<i>постоянен</i>	<i>библиотекар</i>	<i>Сума, в зависимост от заявените бройки и нуждата за училището</i>	<i>Набавена философска и психологическа литература - Да, не</i>

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

4.5.4	Методическа литература и др.	<i>постоянен</i>	<i>библиотекар</i>	<i>Сума, в зависимост от заявените бройки и нуждата за училището</i>	<i>Набавена методическа литература и др.- Да, не</i>
4.5.5	Провеждане на инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.	<i>Декември всяка година- 2020г.</i>	<i>Комисия за инвентаризация: Главен счетоводител, библиотекар, домакин</i>	<i>Не изисква средства</i>	<i>Проведена инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба. - Да, не</i>

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

<b>Дейност 5. Училищен персонал.</b>					
5.1.	Разработване на правила и/или процедури при назначаване и съкращаване на персонала;	<i>постоянен</i>	<i>Директор</i>	<i>Не изисква средства</i>	
5.1.1	Вътрешни указания за осъществяване на подбор при назначаване на персонал, за сключване и прекратяване на трудови договори.	<i>постоянен</i>	<i>Директор</i>	<i>Не изисква средства</i>	<i>Утвърдени вътрешни правила и процедури за назначаване и съкращаване на персонал: Да, не</i>
5.1.2	Инструкция за вътрешна комуникация;	<i>постоянен</i>	<i>Директор</i>	<i>Не изисква средства</i>	
5.2.	Създаване на механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения;	<i>постоянен</i>	<i>Директор</i>	<i>Не изисква средства</i>	<i>Утвърден механизъм</i>
5.2.1	Правилник за вземане на управленски решения.	<i>постоянен</i>	<i>Директор</i>	<i>Не изисква средства</i>	<i>Утвърден правилник</i>
5.2.2	Политика на сътрудничество със заинтересованите лица при вземане на управленски решения, свързани с развитието на образователната институция	<i>постоянен</i>	<i>ПС, Обществен съвет, Училищно настоятелство</i>	<i>Не изисква средства</i>	<i>Утвърден механизъм за откритост и прозрачност при вземане на управленски решения. – Да, не.</i>
5.3.	Създаване на правила за делегиране на права.	<i>постоянен</i>	<i>Директор</i>	<i>Не изисква средства</i>	<i>Утвърдени правила</i>
5.3.1	Разработване на процедура по разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяване на контрол и изпълнение.	<i>постоянен</i>	<i>Директор</i>	<i>Не изисква средства</i>	<i>Утвърдена процедура</i>
5.3.2	Процедури по разрешение, одобрение, оторизация и разделяне на отговорностите.	<i>постоянен</i>	<i>Главен счетоводител</i>	<i>Не изисква средства</i>	<i>Утвърдени правила за делегиране на права</i>
5.4.	Изработване на критерии за оценка труда на учителите и служителите.	<i>постоянен</i>	<i>Комисия по качество, ръководство, гл.счетоводител,</i>	<i>Не изисква средства</i>	<i>Утвърдени критерии за оценка труда на учителите и служителите</i>

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

			<i>гл.учители</i>		
5.4.1	Изработване на критерии за поощряване на педагогическите специалисти с морални и материални награди за високи постижения в предучилищното и училищното образование.	<i>постоянен</i>	<i>Комисия по качество, ръководство, гл.счетоводител, гл.учители</i>	<i>Не изисква средства</i>	<i>Утвърдени критерии</i>
5.4.2	Адаптирани критерии за диференцирано заплащане труда на педагогическите и непедagogически специалисти съгласно стандарта за финансиране.	<i>постоянен</i>	<i>Комисия, главен счетоводител</i>	<i>Не изисква средства</i>	
5.4.3	Адаптиране на вътрешните правила за работната заплата спрямо стандарта за финансиране.	<i>постоянен</i>	<i>Главен счетоводител</i>	<i>Не изисква средства</i>	
5.5.	Осигуряване на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование.	<i>постоянен</i>	<i>Комисия по качеството</i>	<i>Не изисква средства</i>	
5.5.1	Изграждане на комисия за управление на качеството на образованието като помощен, консултативен и постоянен работен орган към директора на училището за оказване на подкрепа при управление на качеството в институцията.	<i>2016-2020</i>	<i>Комисия по качеството</i>	<i>Не изисква средства</i>	<i>Изградена комисия</i>
5.5.2	Регламентиране на задължения, правомощия, състав и време за заседания на комисията в правилника за устройството и дейността на образователната институция. /Стандарт за управление на качеството/.	<i>постоянен</i>	<i>Комисия по качеството</i>	<i>Не изисква средства</i>	
5.6.	Разработване на политика за насърчаване и ресурсно подпомагане на извънкласни дейности.	<i>2016-2020</i>	<i>Координиращ екип за подкрепа на личностното развитие</i>	<i>Не изисква средства</i>	
5.6.1	Вътрешни политики за допълнителна подкрепа и ресурсно подпомагане.	<i>2016-2020</i>	<i>Координиращ екип за подкрепа на</i>	<i>Не изисква средства</i>	



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

			<i>личностното развитие</i>		
5.6.2	Регламентиране съвместната дейност на ръководството, класните ръководители и екипите за подкрепа на личностното развитие.	2016-2020	<i>Координиращ екип за подкрепа на личностното развитие</i>	<i>Не изисква средства</i>	
5.6.3	Изграждане на система за менторство на новоназначени педагогически специалисти и условия за приемственост при заместване.	2016-2017 2017-2018	<i>Комисия</i>	<i>Не изисква средства</i>	<i>Утвърдена система</i>
5.7.	Създаване на правила за качество на административното обслужване.	2016-2020	<i>Комисия</i>	<i>Не изисква средства</i>	<i>Утвърдени правила</i>
5.7.1	Антикорупционна програма;	2016-2020	<i>Комисия</i>	<i>Не изисква средства</i>	<i>Утвърдена програма</i>
5.7.2	Работна инструкция за регистриране и разглеждане на сигнали за корупция.	2016-2020	<i>Комисия</i>	<i>Не изисква средства</i>	<i>Утвърдена инструкция</i>

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 2:**

**ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩЕН МЕХАНИЗЪМ ЗА АДАПТИРАНЕ НА УЧЕНИКА КЪМ УЧИЛИЩНАТА СРЕДАТА.**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		срок	отговорник		
<b>Дейност 1. Индивидуална среда на ученика</b>					
1.	Разработване на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда	2017	<i>Ръководство, педагогически съветник, психолог</i>	<i>Не изисква средства</i>	<i>Разписани мерки</i>
1.1.	<i>Изграждане на система за охрана и сигурност с видео-наблюдение и жива охрана.</i>	2016-2020	<i>Ръководство</i>	<i>Съобразно конкретните нужди.</i>	<i>Изградена система за охрана и сигурност</i>

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

1.2.	Изграждане на Механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната средата и условията в различните форми на обучение, сътрудничество на училището с външни партньори и осигуряване на условия за интерактивно учене.	2016 2017 2018 2019 2020		Не изисква средства	Изграден Механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната средата
1.3.	Регламентиране условията за записване и промяна на формите на обучение за конкретната учебна година съгласно Стандарта за организация на дейностите чл.31, ал.3 и чл. 12, ал. 2 на ЗПУО.	2016 2017 2018 2019 2020	Директор, зам.директори	не изисква средства	
1.4	Създаване на възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности	2016 2017 2018 2019 2020	Пед.специалисти	Такси за участия	Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности – клубове, школи и др.
1.5	Осигуряване на условия за неформално и информално учене.	2016 2017 2018 2019 2020	Директор, зам.-директори, педагогически специалисти	не изисква средства	
1.6	Осигуряване на алтернативни форми на обучение: /виж пояснения след таблицата/ - Обучение от смесен тип; - Електронно; - Дистанционно; - Виртуално.	2016 2017 2018 2019 2020	Директор, зам.директори		Осигурени алтернативни форми на обучение.
1.7	Осигуряване на условия за интерактивно учене.	2016 2017 2018 2019,2020	Директор, зам.-директори, педагогически специалисти		Осигурени условия за интерактивно учене.

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

<b>Дейност 2. Изграждане на училището като социално място.</b>					
2.1.	Създаване условия за интегриране на ученици със СОП;	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, педагогически специалисти	В зависимост от нуждите на училището	
2.2.	Запознаване със Стандарт за приобщаващото образование; Изготвяне на програма за осигуряване на равен достъп до образование;	2016 2017 2018	Комисия, Директор	Не изисква средства	Изготвена Програма за осигуряване на равен достъп до образование
2.3.	Предприемане на мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин; -Програма за превенция на ранното напускане от училище. -Участие в различни форми на сътрудничество с неправителствени организации, регионалните управления по образование, органите за закрила на детето и др.	2016 2017 2018 2019 2020	Директор, Зам.-директори, Педагогически специалисти, МО по БЕЛ	не изисква средства	Програма за превенция на ранното напускане; Приложени мерки за подпомагане на ученици, за които българският език не е майчин.
2.4.	Изграждане на правила за разрешаване на възникнали конфликти; - Изграждане на училищна комисия за превенция на тормоза и насилието.	2016 2017 2018 2019 2020	Педагогически съветник, психолог, учители, ученици	не изисква средства	Изградени правила за разрешаване на възникнали конфликти
2.5.	Съвместна работа на педагогическия съветник с класните ръководители по изпълнение на Програмата за превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес.	2016 2017 2018 2019 2020	Педагогически съветник, психолог, учители, класни ръководители, ученици	Средства за лектори и консултанти, консумативи за организирани срещи,	Проведени срещи и инициативи

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

2.6.	Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;				
2.6.1	Интернет страница на училището; Фейсбук страница	2016 2017 2018 2019 2020		Софтуерни и технологични разходи	Интернет страница на училището; Да, Не
2.6.2	Електронен дневник;	2017 2018 2019 2020		не изисква средства	Електронен дневник; Да, Не
2.6.3	Електронни портфолиа на учители;	2016 2017 2018 2019 2020		не изисква средства	Електронни портфолиа на учители; Да, Не
2.7.	Осигуряване на начини и средства за разпространяване на информацията:				Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището;
2.7.1	Провеждане на ефективна медийна политика	2016 2017 2018 2019 2020	Директор, Зам.-директори, пед. специалисти, ученици	не изисква средства	
2.7.2	Поддържане интернет страница на училището	2016 2017 2018 2019 2020	Специалист ИТ, административен секретар	не изисква средства	Интернет страница с актуална информация
2.7.3	Активно включване на учениците в медийната	2016	Медиен екип на	не изисква	Изготвени материали

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

.	<i>политика на училището: СИП „Журналистика и дебати“</i>	2017 2018	<i>училището (ученици и учители)</i>	<i>средства</i>	
2.7.4	Поддържане на училищния сайт и фейсбук страница с актуална информация.	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Медиен екип на училището (ученици и учители)</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Наличие на училищен сайт и фейсбук страница с актуална информация.</i>

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 3:**

**УПРАВЛЕНИЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНИЯ ПРОЦЕС ЧРЕЗ ВНЕДРЯВАНЕ НА ЕФЕКТИВНА СИСТЕМА ЗА ОБУЧЕНИЕ И УЧЕНЕ, ОРИЕНТИРАНА КЪМ МИСЛЕНЕ.**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отговорници		
<b>Дейност 1: Учебна дейност</b>					
1.1.	Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране на уроците, включващ:				
1.1.1.	<i>Разработване и утвърждаване на тематичен план на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището. Предварително планиране целите на урока. Тяхното ясно формулиране и правилно обосноваване</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Планира предварително цели на урока и ги операционализира според особеностите на учебния материал, мястото на урока в системата от уроци по темата, нивото на подготовка на класа, потребностите на учениците</i>
1.1.2.	<i>Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща</i>	2016 2017	<i>Ръководство, Педагогически</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>При годишното и урочното планиране се съобразява с учебната програма и с</i>

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

	<i>диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво при необходимост</i>	2018 2019 2020	<i>специалисти</i>		<i>резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущото оценяване и го променя гъвкаво в при необходимост.</i>
1.1.3.	<i>Гъвкаво променяне на годишното и урочното планиране при необходимост</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти</i>	<i>не изисква средства</i>	
1.1.4.	<i>Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход с нуждаещи се от подкрепа ученици в урочните планове.</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Има механизъм за промяна на годишното и урочното планиране съобразно потребностите на учениците</i>
1.1.5.	<i>Разпределяне на съотношението на уроците за нови знания към тези за затвърдяване съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване.</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Осъществява актуализация на опорни знания и умения, имащи връзка с учебното съдържание, предвидено за усвояване</i>
1.1.6.	<i>Адаптиране на урочните планове за различните паралелки спрямо равнището на подготовка и различните потребности на учениците.</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Прилага диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците</i>
1.1.7.	<i>Предварителна подготовка на учебни материали за урока.</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти</i>	<i>Средства за материали</i>	<i>За урока има подготвени разнообразни учебни материали, съответстващи на различните стилове на учене на учениците.</i>
1.1.8.	<i>Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с</i>	2016 2017	<i>Ръководство, Педагогически</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Учениците са включени в предварителната подготовка на</i>

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

	<i>презентации, с информационни съобщения и др.</i>	2018 2019 2020	<i>специалисти</i>		<i>урока; Да, понякога, Не се наблюдава</i>
1.2.	Изграждане на ясна и методически обоснована структура на урока:				
1.2.1.	<i>Включване на значителна част от учениците в отделните структурни елементи на урока и събуждане на интереса им и на необходимост от аргументирана позиция и защитата ѝ.</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Ясна и методически обоснована структура на урока</i>
1.2.2.	<i>Открояване на структурни елементи, които са предпочитани и очаквани от учениците.</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Да,  Да, но не винаги  Не се наблюдава</i>
1.2.3.	<i>Целесъобразно управляване на урочното време и постигане на баланс между отделните структурни елементи.</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Структурните компоненти на урока се разпределят равномерно във времето</i>
1.2.4.	<i>Осъвременяване и актуализиране на учебното съдържание от страна на учителя.</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>1.Преподаваното учебно съдържание съответства на изискванията на учебната програма по предмета. 2. Съдържанието на изложението е адекватно на поставените цели, като се съобразява с възможностите, интересите и потребностите на учениците.  2.Осигурява връзка между</i>

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

					съдържанието на настоящия урок и предходни уроци и по-рано изучаван материал  3. Учениците са включени в предварителната подготовка на урока.
1.3.	Планиране и използване на ИКТ в урока				
1.3.1.	Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, Педагогически специалисти	1% от бюджета	Утвърдена система за квалификация на учителите
1.3.2.	Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, Педагогически специалисти	не изисква средства	Брой разработени уроци
1.3.3.	Осигуряване на обучения за методически насоки за работата с интерактивно съдържание в мултимедийна и електронна среда	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, Педагогически специалисти	1% от бюджета	Осигурени методически насоки
1.3.4.	Интерактивен подход на обучение, създаване условия за формиране на умения за правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал.	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, Педагогически специалисти	не изисква средства	Използва ефективно интерактивни методи  Да,  Понякога  Не се наблюдава.



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

<b>Дейност 2: Оценяване и самооценяване</b>					
2.1.	Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на ученици.				
2.1.1.	<p><i>Запознаване и спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците.</i></p> <p><i>Разясняване на педагогическите специалисти на целите и подходите за тълкуване на резултатите: нормативен, критериален, смесен, както и функциите на оценяването – диагностична, прогностична, констатираща, информативна, мотивационна, селективна.</i></p>	<p>2016</p> <p>2017</p> <p>2018</p> <p>2019</p> <p>2020</p>	<p><i>Ръководство,</i></p> <p><i>Педагогически специалисти</i></p>	<p><i>не изисква средства</i></p>	
2.1.2.	<p><i>Осигуряване на обучение за учителите по доцимология – свързано с методи на оценяване на учениците, тестово изпитване, формиране на оценка, използване на разнообразни форми на проверка и оценка, основани на:</i></p> <p><i>-Достъпност на оценяването</i></p> <p><i>-Точност</i></p> <p><i>Сравнителен анализ</i></p> <p><i>Яснота</i></p> <p><i>Съгласуваност</i></p>	<p>2016</p> <p>2017</p> <p>2018</p> <p>2019</p> <p>2020</p>	<p><i>Ръководство,</i></p> <p><i>Педагогически специалисти</i></p>	<p><i>1 % от бюджета</i></p>	

	<p><i>Сравнимост</i></p> <p><i>Свързаност</i></p> <p><i>Надеждност</i></p> <p><i>Безпристрастност</i></p> <p><i>Обективност - непредубеден начин.</i></p> <p><i>Предварителен достъп – прозрачност в системата.</i></p> <p><i>Подобряване на качеството (дейности).</i></p>				
2.1.3.	<p><i>Прилагане на разнообразие от форми за проверка и оценка на постиженията на учениците (формални, неформални, вътрешни, външни форми на оценяване, самооценяване и взаимно оценяване).</i></p>	<p>2016</p> <p>2017</p> <p>2018</p> <p>2019</p> <p>2020</p>	<p><i>Ръководство,</i></p> <p><i>Педагогически</i></p> <p><i>специалисти</i></p>	<p><i>не изисква</i></p> <p><i>средства</i></p>	
2.1.4.	<p><i>Осигуряване на възможности за валидиране на компетентности, придобити чрез неформално обучение и информално учене.</i></p>	<p>2016</p> <p>2017</p> <p>2018</p> <p>2019</p> <p>2020</p>	<p><i>Ръководство,</i></p> <p><i>Педагогически</i></p> <p><i>специалисти</i></p>	<p><i>Не изисква</i></p> <p><i>средства</i></p>	
2.2.	<p><i>Изготвяне на критерии за оценяване, известни на учениците</i></p>			<p><i>Не изисква</i></p> <p><i>средства</i></p>	
2.2.1.	<p><i>Разработване и утвърждаване на училищни "стандартни" /училищни добри практики/ за оценяване по отделни предмети и запознаване на учениците с тях.</i></p>	<p>2016</p> <p>2017</p> <p>2018</p> <p>2019</p> <p>2020</p>	<p><i>Ръководство,</i></p> <p><i>Педагогически</i></p> <p><i>специалисти</i></p>	<p><i>не изисква</i></p> <p><i>средства</i></p>	

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

2.2.2.	<i>Провеждане на ежегодни информационни кампании в началото на учебната година с ученици и родители за запознаване с критериите за оценяване.</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти</i>	<i>не изисква средства</i>	
2.2.3.	<i>Прилагане на еднаква система и единни изисквания за оценяване при различни учители по един предмет.</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти</i>	<i>не изисква средства</i>	
2.2.4.	<i>Изготвяне на график за датите за тестовете и класните работи предварителното му оповестяване на учениците и на родителите. Наличие на доказателства, чрез които това може да бъде доказано.</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти</i>	<i>Не изисква средства</i>	
2.3.	<i>Обсег на използването на ИКТ при оценяването по учебни предмети от професионална подготовка.</i>				
2.3.1.	<i>Изграждане на система за визуализиране на резултатите от НВО на училищно равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Специалисти ИКТ</i>	<i>Не изисква средства</i>	
2.3.2.	<i>Генериране на данни в системата:  -Средните резултати на училището от националното външно оценяване,  -средните резултати за областта,  -средните резултати за страната,</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Специалисти ИКТ</i>	<i>Не изисква средства</i>	

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

	<i>-представяне на средните резултати на учениците по пол и за език, на който най-често се говори в семейството.</i>				
2.4.	Изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели.	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, Специалисти ИКТ	Не изисква средства	
<b>Дейност 3: Изграждане на позитивни взаимоотношения ученик - учител; ученик – ученик</b>					
3.1.	Изграждане на взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците: <i>- Подкрепа за личностно развитие на детето и ученика;</i> <i>-Изграждане на позитивен организационен климат;</i> <i>-Утвърждаване на позитивна дисциплина;</i> <i>-Развитие на училищната общност</i>	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, Педагогически съветник, психолог, класни ръководители учители, ученици	Не изисква средства	Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците
3.2.	Изграждане на умения за работа в екип в паралелката; създаване на условия за проектно учене;	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, Педагогически съветник, психолог, класни ръководители учители, ученици	Не изисква средства	Изградени умения за работа в екип и проектно учене
3.3.	Установяване от учителя на позитивна атмосфера в паралелките	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, Педагогически съветник, психолог, класни ръководители учители, ученици	Не се изисква средства	Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките
3.3.1.	Планиране и реализация на дейности по: <i>-осигуряване на обучение и възпитание в</i>	2016 2017 2018	Ръководство, Педагогически съветник, психолог, класни	Не се изисква средства	

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

	<p>здравословна, безопасна и сигурна среда;</p> <p>-зачитане на учениците като активни участници в образователния процес;</p> <p>-получаване на информация относно обучението, възпитанието, правата и задълженията на учениците;</p> <p>-осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на учениците;</p> <p>-осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с тяхното поведение и взаимоотношенията с връстници, родители и учители. /чл.208, ал.1 от ЗПУО/</p> <p>-осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, учения и нагласи за здравословен начин на живот.</p> <p>-екологично възпитание чрез проектни дейности, хепънинги, състезания и др. /Чл. 171. (1) ЗПУО – Права на учениците/</p>	<p>2019</p> <p>2020</p>	<p>ръководители учители,</p> <p>ученици</p>		
3.3.2.	<p>Обсъждане на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност, в т.ч. училищния учебен план чрез формите на ученическо самоуправление.</p>	<p>2016</p> <p>2017</p> <p>2018</p> <p>2019</p> <p>2020</p>	<p>Ръководство,</p> <p>Педагогически съветник,</p> <p>психолог, класни</p> <p>ръководители учители,</p> <p>ученици</p>	<p>Не се изисква средства</p>	

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

3.3.3.	Подпомагане на учениците за получаване на съдействие от училището и от органите на местното самоуправление при изразяване на тяхното мнение по въпроси, които пряко ги засягат, както и при участие в живота на общността	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, Педагогически съветник, психолог, класни ръководители учители, ученици	Не се изисква средства	
3.3.4.	Поощряване с морални и материални награди при показани високи постижения в областта на науката, изкуството и спорта.			Средства за материални награди	
3.3.5.	Участие в ритуализацията на училищния живот чрез предложения и дейности, свързани с училищните традиции и изграждане на новата визия на училището.	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, Педагогически съветник, психолог, класни ръководители учители, ученици	Не се изисква средства	
<b>Дейност 4: Повишаване резултатите от обучението</b>					
4.1.	Подготовка на учениците за успешно полагане на изпитите от НВО и ДЗИ.	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, Класни ръководители педагогически специалисти, ученици	Не изисква средства	1. Относителен дял ( в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV, VII и X клас; 2. Относителен дял ( в %) на учениците, успешно положили двата държавни зрелостни изпита към допуснатите до зрелостни изпити;
4.2.	Организиране на допълнително обучение по време на лятната ваканция при условия и по ред, определени със заповед на директора на училището за ученици с обучителни трудности. При необходимост допълнителното обучение може да продължи и през следващата учебна година.	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, Класни ръководители педагогически специалисти, ученици	Не изисква средства	Проведени допълнителни обучения. Относителен дял ( в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

4.3.	Перманентно консултиране на учениците, полагащи поправителен изпит и изготвяне на програми за допълнителна работа по учебни предмети или модули.	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, Класни ръководители педагогически специалисти, ученици	Не изисква средства	Проведени консултации.  Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици
4.4.	Преустановяване на индивидуалната учебна програма и продължаване на обучението по общата при постигане изискванията на учебната програма.	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, Класни ръководители педагогически специалисти, ученици	Не изисква средства	Прекратени индивидуални програми.  Относителен дял (в процент) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП.
4.5.	Изготвяне на програма за превенция на ранното отпадане от училище по различни причини.	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, Класни ръководители педагогически специалисти, ученици	Не изисква средства	Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение
<b>Дейност 5: Надграждане на знания и умения</b>					
5.1.	Организиране и участие на училището в международни, национални и регионални състезания, конкурси и др.	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, Класни ръководители педагогически специалисти, ученици	Средства за награди от училищния награден фонд и спонсори	Организирани и реализирани от училището състезания, конкурси
5.2.	Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения: „Маратон на четенето“; Театрален фестивал „Театър на думите“ и др.; участие в общински и областни мероприятия.	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, Класни ръководители педагогически специалисти, ученици	Средства за награди от училищния награден фонд и спонсори, съобразно броя на	Реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения.

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

				<i>учениците.</i>	
5.3.	Подготовка за участие на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Класни ръководители педагогически специалисти, ученици</i>	<i>Средства за награди от училищен награден фонд и спонсори</i>	<i>Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.</i>
5.4.	Изграждане на екипи за работа по проекти: - „eTwinning“; - „Еразъм +“; - Програми и проекти на МОН; - Други национални и международни програми	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство Учители Административен персонал</i>	<i>Не изисква средства</i>	<i>Изградени екипи за работа по проекти</i>
<b>Дейност 6: Постигане на високи педагогически постижения</b>					
6.1.	Изграждане на система за мотивация на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за повишаване квалификацията и за кариерно развитие. - <i>Планиране, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на училищно ниво.</i> - <i>Създаване на условия за повишаване на квалификацията – вкл. финансови.</i> - <i>за придобиване на следдипломна квалификация;</i> - <i>за придобиване на докторска степен</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, главен счетоводител Учители</i>	<i>1% от бюджета</i>	<i>Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация спрямо броя на заявите такава.</i>
6.2.	Мотивиране на учители за подготвяне на ученици-призьори на състезания, олимпиади и др. <i>награди и отличия: общински, регионални, национални, международни; регламентиране на допълнително</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство Учители</i>	<i>Не изисква средства. Наградите са осигурени от институциите</i>	<i>Брой учители, подготвили ученици-призьори на състезания, олимпиади и др.</i>



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

	<i>заплащане във вътрешните правила за работната заплата за положен допълнителен труд.</i>			<i>е партньори</i>	
--	--	--	--	--------------------	--

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 4:**

**ИЗГРАЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ПОЛИТИКИ ЗА ВЪЗПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗИЦИЯ НА УЧЕНИЦИТЕ.**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отговорник		
<b>Дейност 1: Реализация на политики и мерки, свързани с възпитанието и социализацията на децата.</b>					
1.1.	Разработване на План за възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, педагогически специалисти, Ученици, Обществен съвет, Училищно настоятелство	<i>не изисква средства</i>	<i>Утвърден план на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите</i>
1.2.	Разработване на Система от специални мерки за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището за осигуряване на интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото им развитие в съответствие с техните потребности, способности и интереси.	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, учители, педагогически съветник, психолог	<i>не изисква средства</i>	<i>Утвърдена система за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището</i>
1.3.	Изграждане на училище без агресия, осигуряващо подкрепяща среда, индивидуално консултиране по възрастови проблеми	2016 2017 2018	Ръководство, учители, педагогически съветник,	<i>не изисква средства</i>	

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

		2019 2020	<i>психолог</i>		
1.4.	Създаване на Система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, учители, главен счетоводител</i>	<i>Награден фонд на училището</i>	<i>Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности</i>
1.5.	Създаване и функциониране на различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност. Разработване на планове по направления за усвояване на ключовите компетентности.	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, учители</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Наличие на функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност.</i>
1.6.	Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Учители, педагогически съветник, психолог, ученици</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Брой споделени добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.</i>
1.7.	Разработване и реализиране план на Дейност на УКБППМН. - Изготвяне на системен периодичен анализ на резултатите от дейността на комисията;  - Предприемане на мерки за подобряване на резултатите.	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, педагогически специалисти, Ученици, Обществен съвет, Училищно настоятелство</i>	<i>Съгласно предвидените дейности в програмата за превенция.</i>	<i>Изготвен план и аналитичен отчет на УКБППМН  Предприети мерки за отстраняване на противообществените прояви.</i>

Дейност 2: Инициативи по основни направления на възпитателната дейност					
2.1.	Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище: - На ниво паралелки; - Чрез формите на ученическото самоуправление; - Чрез изяви в училищните медии; - Чрез проекти и програми; - Чрез съдействие от компетентни органи; - Чрез партньорство с институции;	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, педагогически специалисти, Ученици, Обществен съвет, Училищно настоятелство	не изисква средства	Брой реализирани дейности за преодоляване на агресията в училище
2.1.1	Кариерно ориентиране и консултиране: - Вътрешни дейности и инициативи; - Партньорство с институции и организации; - Партньорство с местния бизнес	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, педагогически специалисти, Ученици, Обществен съвет, Училищно настоятелство	не изисква средства (ЦКО)	Реализирани дейности и инициативи; Брой включени ученици.
2.1.2	Превантивна, диагностична, рехабилитационна, корекционна и ресоциализираща работа с деца и ученици;	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, педагогически специалисти, Ученици, педагогически съветник, психолог	не изисква средства	Реализирани дейности и инициативи; Брой включени ученици.
2.1.3	Педагогическа и психологическа подкрепа. - Чрез осигуряване на обща подкрепа /чл.178 от ЗПУО/: . екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти; . кариерно ориентиране на учениците; . занимания по интереси; . библиотечно-информационно обслужване;	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, педагогически специалисти, Ученици, педагогически съветник, психолог	не изисква средства	Реализирани дейности и инициативи; Брой включени ученици.

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

	<p><i>. грижа за здравето;</i>  <i>. дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение;</i>  <i>-Чрез осигуряване на допълнителна подкрепа</i></p>				
2.2.	Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, педагогически специалисти, Ученици, педагогически съветник, психолог	не изисква средства	Реализирани дейности и инициативи;  Брой включени ученици.
2.3.	Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им <i>- Провеждане на професионално подготвени анкети за констатиране социалния статус на учениците.</i>	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, педагогически специалисти, Ученици, педагогически съветник, психолог	не изисква средства Средства за консултативни съобразно броя на участниците в анкетирането.	Брой проведени анкети, брой срещи и разговори с доказан ефект.
2.4.	Индивидуално консултиране на ученици по проблеми, свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, педагогически специалисти, Ученици, педагогически съветник, психолог	не изисква средства	Брой разговори, наблюдения и проучвания
2.5.	Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот. <i>- Здравни беседи;</i> <i>- Дискусии с представители на здравни организации</i> <i>-Обучения;</i> <i>-Състезания.</i>	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, педагогически специалисти, Ученици, педагогически съветник, психолог	не изисква средства	Брой проведени здравни беседи; дискусии с представители на здравни организации; обучения; състезания в училището.

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

2.6.	Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците Хепънинги, срещи с лесовъди, състезания на открито; посещения в близки местности; изграждане на еко-база демонстрационни модели за ВЕИ; и мн.др.	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, педагогически специалисти, Ученици, педагогически съветник, психолог	Изисква средства (материали, транспортни разходи и награди)	Брой реализирани дейности с екологична насоченост.
2.7.	Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности. -Патриотичен календар на класа. -Ученически инициативи за изразяване почит към националните герои и вековната ни история – разписани инициативи за всеки празник, вкл. -Творби на учениците и възможности за публикуването освен в училищните, и в местни и национални медии.	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, педагогически специалисти, Ученици, педагогически съветник, психолог	не изисква средства	Брой реализирани дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности
2.8.	Ритуализация на училищния живот: -Патронен празник; -Ученически униформи; -Символи и ритуали.	2016 2017 2018 2019 2020	Ръководство, педагогически специалисти, Ученици,	Съобразно броя на учениците и собствени средства от дарения и др.	Брой реализирани дейности по ритуализацията в училището.

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 5:**

**ПАРТНЬОРСТВО И СЪТРУДНИЧЕСТВО**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отговорник		
<b>Дейност 1: Партньорство между преките участници в училищното образование</b>					
1.1	Изграждане на механизъм за партньорство между преките участници в училищното образование.				<i>Утвърден механизъм и система за партньорство</i>
1.2.	<i>Създадени условия за подкрепа на млади учители (ако има такива) – Система за наставничество или менторство.</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Разработена система за наставничество.</i>
1.3.	<i>Разработване и утвърждаване на система от специални мерки за училищно партньорство, създаваща социална ангажираност и отговорности на педагогическите специалисти при работа с родители, ученици и общественост.</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти</i>	<i>не изисква средства</i>	
1.4	<i>Изграждане на механизъм за ефективно партньорство на училищното ръководство с педагогическите екипи за усвояване на ключовите компетентности, с Обществения съвет, Училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление;</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти</i>	<i>не изисква средства</i>	

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

<b>Дейност 2: Външно партньорство</b>					
2.1	Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление – изграждане на ползотворни партньорства.				
2.2	<i>Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията, Общината;</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти, ученици</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Брой реализирани дейности</i>
2.3	<i>Взаимодействие с местната общественост;</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти, ученици</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Брой реализирани дейности</i>
2.4	<i>Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешно нормативни документи, предложения, мнения, становища за и по политически проекти, съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията;</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти, ученици</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Брой реализирани дейности</i>
2.5	<i>Представяне Стратегията за развитието на училището пред родителската общност, и разяснителна кампания за план-приема като традиции и нови тенденции; участие на родителите при определянето на план-приема в училището – съгласуване с Обществения съвет;</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти, ученици</i>	<i>не изисква средства</i>	<i>Брой срещи</i>
2.6	<i>Наблюдение и анализ на удовлетвореността на училищните партньори по конкретни въпроси -</i>	2016 2017 2018	<i>Ръководство, Педагогически специалисти, ученици</i>	<i>Не изисква средства</i>	<i>Брой проведени анкети и интервюта</i>

**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

	<i>проучвания чрез анкети, интервюта и др.</i>	2019 2020			
--	--	--------------	--	--	--

**ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ 6:**

**РАЗВИТИЕ НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ**

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации, срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отговорник		
<b>Дейност 1: Реализиране на адекватна програмна система</b>					
1.1	Разработване на Програмна система, съобразена с ДОС и възрастта децата в групата.	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти</i>		<i>Утвърдена Програмна система за всяка учебна година</i>
<b>Дейност 2: Грижа за възпитание в култура и доверие във взаимоотношенията деца – родители - учител</b>					
2.1	<i>Изграждане на ефективно партньорство с родителите, Обществения съвет, Училищното настоятелство</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти</i>		<i>Брой реализирани дейности</i>
<b>Дейност 3: Превръщане на Подготвителната група в център за игри</b>					
3.1	<i>Ежегодно закупуване на материали и учебни игри за Подготвителната група</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти, Главен счетоводител</i>	<i>Според годишния бюджет</i>	<i>Осигурено нови материали и игри</i>
<b>Дейност 4: Поддържаща квалификация за педагогическите специалисти в ПГ</b>					



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛАЙ КАТРАНОВ“ – ГРАД СВИЩОВ**

4.1	<i>Включване на педагогическите специалисти в ПГ в квалификацияни форми, според Плана за квалификация на училището</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти</i>	<i>1% от ФРЗ средства за квалификация</i>	<i>Брой обучени и квалификационни форми</i>
<b>Дейност 5: Провокиране на съпричастна отзивчива родителска общност</b>					
5.1	<i>Инициране на съвместни дейности с родителите</i>	2016 2017 2018 2019 2020	<i>Ръководство, Педагогически специалисти</i>		<i>Брой реализирани дейности</i>